

Số: 79/PGDDĐT

Mỹ Tú, ngày 31 tháng 01 năm 2024

V/v tổ chức đón tết Nguyên đán Giáp
Thìn 2024 và thực hiện chế độ thông
tin, báo cáo

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học,
trung học cơ sở trên địa bàn huyện.

Căn cứ Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 03/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Sóc Trăng; Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26/12/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Mỹ Tú về việc chuẩn bị Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 và các văn bản của Bộ GDĐT, của UBND tỉnh¹ tổ chức đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Căn cứ Công văn số 302/SGDDĐT-VP ngày 29/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Sóc Trăng về việc tổ chức đón tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Thời gian nghỉ Tết: thực hiện theo Thông báo số 58/TB-UBND ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh.

- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được nghỉ liên tục 07 ngày, từ thứ Năm ngày 08/02/2024 dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão) đến hết thứ Tư ngày 14/02/2024 (tức Mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

- Riêng đối với trẻ mầm non, mẫu giáo, học sinh phổ thông được nghỉ liên tục 13 ngày từ thứ Hai ngày 05/02/2024 đến hết thứ Bảy ngày 17/02/2024.

2. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung theo Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 03/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Sóc Trăng; Công văn số 3469/UBND-VX ngày 13/12/2023 của UBND tỉnh về việc phối hợp triển khai Phong trào “Tết Nhân Ái” - Xuân Giáp Thìn 2024; Thông báo số 58/TB-UBND ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh và Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 26/12/2023 của Chủ tịch UBND huyện Mỹ Tú về việc chuẩn bị Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024; đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động, học sinh thuộc đơn vị mình quản lý. (Đính kèm các văn bản)

3. Triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 41-CT/TW ngày 05/02/2015 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quản lý và tổ chức

¹ Công văn số 7205/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 25/12/2023 của Bộ GDĐT về việc bảo đảm trật tự ATGT, PCTP, ANTT trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội Xuân năm 2024; Thông báo số 58/TB-UBND ngày 26/12/2023 của UBND tỉnh về việc nghỉ và treo cờ Tổ quốc trong các ngày Lễ, Tết năm 2024.

lễ hội. Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, vui chơi, giải trí,... trên tinh thần vui tươi, thiết thực, lành mạnh, an toàn và tiết kiệm, phù hợp với nếp sống văn minh, truyền thống văn hoá dân tộc và tập quán tốt đẹp của từng địa phương. Tuyên truyền, giáo dục học sinh thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, nâng cao kỹ năng về phòng chống tai nạn, thương tích, phòng tránh các tệ nạn xã hội, bảo đảm an toàn trên không gian mạng; không tham gia các tệ nạn ma túy, cờ bạc, cá độ ... dưới bất kỳ hình thức nào.

4. Thủ trưởng các đơn vị tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ, đặc biệt chú trọng tuyên truyền để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh và người dân hiểu rõ hơn về quy định được phép sử dụng pháo hoa tại Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ và Thông báo số 01/TB-CAT ngày 08/01/2024 của Công an tỉnh Sóc Trăng về việc cấm sản xuất, chế tạo, vận chuyển, tàng trữ, mua bán, nhập khẩu, xuất khẩu, và sử dụng trái phép các loại vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo.

5. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh và Chỉ thị số 04/CT-CTUBND, ngày 15/08/2014 của Chủ tịch UBND huyện Mỹ Tú, trong đó lưu ý chấp hành nghiêm giờ làm việc; không uống rượu, bia trong giờ làm việc, kể cả vào buổi trưa và ngày trực tại cơ quan hoặc khi thực hiện công vụ; tiếp tục quán triệt cho công chức, viên chức, người lao động, học sinh thực hiện nghiêm túc đảm bảo trật tự, an toàn giao thông theo Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 220/KH-UBND ngày 20/12/2023 của UBND tỉnh nhằm bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong tình hình mới và Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 25/01/2024 của UBND huyện Mỹ Tú thực hiện Nghị quyết số 149/NQ-CP ngày 21/09/2023 của Chính phủ, Chương trình hành động số 40-CTr/NQ-CP ngày 08/9/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Sóc Trăng về Thực hiện Chỉ thị số 23-CT/TW ngày 25/5/2023 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong tình hình mới; thực hiện nghiêm quy định “*đã uống rượu bia, không điều khiển phương tiện giao thông*”; không chạy quá tốc độ quy định; đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn khi đi xe mô tô, xe máy, xe đạp điện; không sử dụng điện thoại khi điều khiển phương tiện giao thông...

6. Tổ chức thăm hỏi, tặng quà các gia đình chính sách, Mẹ Việt Nam Anh hùng (nếu đơn vị có nhận chăm sóc), công chức, viên chức, người lao động của đơn vị đã nghỉ hưu. Quan tâm tổ chức chu đáo việc đón Tết đối với học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, không có điều kiện về quê đón Tết cùng gia đình.

7. Thủ trưởng các đơn vị tổ chức trực và phân công, chỉ đạo viên chức, người lao động, bảo vệ trực cơ quan nghiêm túc (cả ngày và đêm), gửi danh sách trực Tết (ghi rõ chức danh, ngày giờ cụ thể, số điện thoại liên lạc) về Phòng GDĐT qua email

pgdmytu@soctrang.edu.vn chậm nhất là ngày **03/02/2024**; thường xuyên kiểm tra xung quanh khu vực đơn vị, trường học, nhất là những ngày cao điểm đón xuân, đảm bảo an toàn về tài sản trong đơn vị, không để xảy ra mất trộm; tăng cường phòng chống cháy nổ nhất là các khu vực có chất dễ cháy (phòng thí nghiệm, thư viện, nhà ăn các trường bán trú, nội trú ...); tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, học sinh về đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường; chăm sóc sức khỏe; liên lạc thường xuyên với cơ quan công an và chính quyền địa phương để phối hợp, có phương án, kế hoạch ngăn ngừa và xử lý kịp thời các tình huống xấu xảy ra. Phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng của địa phương đảm bảo an toàn tuyệt đối cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ.

8. Sau khi nghỉ Tết, thủ trưởng các đơn vị khẩn trương thực hiện việc ổn định, duy trì sĩ số học sinh, đặc biệt là học sinh cấp mầm non, tiểu học và trung học cơ sở đi học trở lại sau thời gian nghỉ Tết, tập trung dạy - học để nâng cao chất lượng giáo dục các cấp theo kế hoạch.

9. Chế độ thông tin báo cáo

a) Các nội dung báo cáo

- Báo cáo nhanh những vấn đề nổi cộm, phát sinh (nếu có).
- Tình hình đảm bảo an ninh chính trị, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, tệ nạn xã hội, công tác phòng chống dịch bệnh, bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm trong dịp Tết, đối với công chức, viên chức và học sinh trong đơn vị (nếu có sự cố xảy ra).
- Tình hình tổ chức chăm lo Tết cho các đối tượng chính sách, người nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn (nếu có).
- Tổ chức hoặc tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, vui xuân đón Tết (nếu có).
- Tình hình thưởng Tết và tăng thu nhập đối với công chức, viên chức và người lao động của cơ quan, đơn vị (cần nêu cụ thể mức cao nhất, mức thấp nhất, bình quân).

b) Thời gian báo cáo

- Trước Tết: chậm nhất **11 giờ ngày 02/02/2024**, các đơn vị báo cáo về tình hình các mặt công tác chuẩn bị đón Tết, trọng tâm là tình hình thưởng Tết và tăng thu nhập đối với công chức, viên chức và người lao động của đơn vị, gửi qua email tranthikhanhbach.pmt@soctrang.edu.vn.

- Trong Tết: những ngày nghỉ Tết theo quy định từ ngày 08/02/2024 đến 14/02/2024 (nhằm ngày 29 tháng Chạp đến Mùng 5 tháng Giêng), ***nếu có sự cố bất thường xảy ra***, các đơn vị báo cáo nhanh về Phòng GDĐT bằng một trong các hình thức sau: điện thoại cho lãnh đạo Phòng GDĐT theo lịch trực hoặc email pgdmytu@soctrang.edu.vn.

- Sau Tết: chậm nhất vào lúc **11 giờ ngày 13/02/2024** (Mùng 4 Tết) tất cả các đơn vị phải chính thức gửi báo cáo tổng kết tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán về Phòng GDĐT qua email pgdmytu@soctrang.edu.vn.

Phòng GDĐT đề nghị các đơn vị thực hiện tốt nội dung chỉ đạo công văn này./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- LĐ, CV Phòng;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Minh Trí